



**Favor tenga en cuenta y verifique el cumplimiento de los siguientes requisitos académicos: para iniciar su proceso de inscripción:**

**Estudiantes de Pregrado**

- Haber cursado y aprobado todas las asignaturas correspondientes a su plan de estudios (**las notas deben estar registradas en su totalidad, incluyendo la nota final del proyecto de investigación**).
- Tener aprobada y certificada la opción de grado (diplomado, sustentación de tesis o convenio posgrado) establecidas en el reglamento estudiantil.
- Haber cursado y aprobado los niveles de inglés exigidos en su plan de estudios.
- Haber cursado y aprobado las electivas exigidas en su plan de estudios.
- Haber presentado el Saber Pro (tener los resultados y/o certificado de presentación generado desde la plataforma del ICFES)
- Lo demás requisitos contemplado en el capítulo 13 del Reglamento de Derechos y Deberes del Estudiante.
- Haber diligenciado la encuesta de Graduandos en el enlace: <http://goo.gl/YHTIx5>

**Estudiantes de Especializaciones y Maestrías**

- Haber cursado y aprobado todas las asignaturas correspondientes a su plan de estudios (las notas deben estar registradas en su totalidad, incluyendo la nota final del proyecto de investigación).
- Tener aprobada la sustentación del proyecto, monografía, trabajo de grado o su equivalente.
- Haber diligenciado la encuesta de Graduandos en el enlace: <http://goo.gl/YHTIx5>





## 1. Inscripción para proceso de grado:

### Pregrado

- Ingresar a la plataforma de Aulanet con el usuario y contraseña, posterior a ello en el panel izquierdo botón Grados/ diligenciar en su totalidad la encuesta graduandos/ diligenciar el formulario de inscripción a grados y descargarlo.
- Enviar vía digital al correo [registro.bga@umb.edu.co](mailto:registro.bga@umb.edu.co) los siguientes documentos en formato PDF (Nombres\_Apellidos\_Cedula) y organizados de la siguiente manera para **previa aprobación**:
  - Formulario de inscripción (generado de la plataforma Aulanet)
  - 1 fotocopia de la cédula ampliada al 150%
  - Fotocopia del diploma y/o acta de bachiller
  - Resultados o tarjeta presentación del Saber Pro
  - Copia del certificado de aprobación de la opción de grado Diploma del Diplomado, Sustentación de Tesis o certificado de notas del primer semestre de una especialización.
  - En el caso del programa de Derecho, debe anexar judicatura o monografía.

### Posgrados y maestrías

- Ingresar a la plataforma de Aulanet con el usuario y contraseña, posterior a ello en el panel izquierdo botón Grados/ diligenciar en su totalidad la encuesta graduandos/ diligenciar el formulario de inscripción a grados y descargarlo.
- Enviar vía digital al correo [registro.bga@umb.edu.co](mailto:registro.bga@umb.edu.co) los siguientes documentos en formato PDF (Nombres\_Apellidos\_Cedula) y organizados de la siguiente manera para **previa aprobación**:
  - Formulario de inscripción
  - 1 fotocopia de la cédula ampliada al 150%
  - Copia del diploma y/o acta de pregrado (si los estudios fueron realizados en el exterior, se requiere fotocopias del documento apostillado o legalizado, dependiendo del país de origen, y fotocopias de la convalidación ante el MEN).

**El proceso de Revisión tiene una duración estimada de 2 meses, si cumple a cabalidad con los requisitos se le informará a la dirección de correo electrónico registrado por usted al momento de la inscripción, la autorización para el pago de los Derechos de grado el cual tiene un valor de \$ 881.150 y certificado de Registro profesional el cual tiene un valor de \$ 21.137.**





### CALENDARIO INSCRIPCIÓN A GRADOS (PREGRADO Y POSGRADO) GRUPALES 2023-1

ENTREGA DE TÍTULOS DE GRADO (pregrado y posgrado)	Fecha de Envío y Radicación de Documentos	Fecha de Pago de los Derechos de Grado
17 de marzo de 2023 (programa Enfermería)	Del 23 de enero al 30 de enero de 2023 (solo programa Enfermería)	A partir del 06 de marzo de 2023
24, 25 y 26 de mayo de 2023	Del 06 de febrero al 27 de febrero de 2023	A partir del 10 de mayo de 2023

### CALENDARIO INSCRIPCIONES A GRADOS INDIVIDUALES (PREGRADO Y POSGRADO) 2023-1

ENTREGA DE TÍTULOS DE GRADO (pregrado y posgrado)	Fecha de Radicación de Documentos	Fecha Pago de los Derechos de Grado
Grados individuales (aproximadamente dos meses después de radicados los documentos).	Los 05 primeros días hábiles de cada mes.	Aproximadamente un mes y medio después de radicados los documentos.

**El proceso de Revisión tiene una duración estimada de 2 meses, si cumple a cabalidad con los requisitos se le informará a la dirección de correo electrónico registrado por usted al momento de la inscripción, la autorización para el pago de los Derechos de grado el cual tiene un valor de \$ 881.150 y certificado de Registro profesional el cual tiene un valor de \$ 21.137.**

